

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
"Ивановский государственный политехнический университет"**

УТВЕРЖДАЮ

Директор института _____

_____ 2026 г.

1С Управление торговлей

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	ИТиС (Информационных технологий и сервиса)		
Учебный план	38.03.07 Товароведение		
Направленность (профиль)	Экспертиза и товарный менеджмент в цифровой экономике		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очно-заочная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	64	Виды контроля в семестрах: зачет, 5 семестр	
в том числе:			
аудиторные занятия	16		
самостоятельная работа	48		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	5		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	48	48	48	48
Часы на контроль				
Итого	64	64	64	64

Программу составил(и):

Землякова А.А., ст.преподаватель, _____

Рецензент(ы):

Арбузова А.А., доцент, _____

Рабочая программа дисциплины

1С Управление торговлей

Разработана в соответствии с ФГОС ВО

составлена на основании учебного плана

38.03.07 Товароведение

утвержденного ученым советом вуза от 07.05.2026 протокол №7

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

ИТиС (Информационных технологий и сервиса)

Зав. кафедрой Арбузова А.А. _____

Согласовано

Зав. выпускающей кафедрой МТСМ Грузинцева Н.А. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели:	Формирование у обучающихся знаний и практических навыков процессов управления торговой деятельностью, анализировать проблемные ситуации с использованием системного подхода, выявлять их составляющие и этапы решения. Использовать навыки поиска и критической оценки информации, определения ресурсов, выбора и обоснования стратегий решений, а также разработки методов аргументации и реализации выбранных подходов, ориентированных на повышение эффективности торговых процессов
Задачи:	Изучение методов анализа и постановки проблемных ситуаций, развитие умений предлагать и оценивать альтернативные варианты решений, а также определять ключевые задачи для дальнейшей разработки. Прогнозировать экономическую эффективность управленческих решений, получение и анализ профессиональной информации из открытых источников, а также применение маркетинговых основ для повышения конкурентоспособности торговых предприятий и эффективности управленческих решений в области торговли

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.04.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
	Владение основных навыков работы с компьютером, знание электронных таблиц, теории о проведении торговых операций и ведении торгового учета
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
	Производственная практика (преддипломная) и ВКР

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ДПК-1:Способен решать профессиональные задачи с помощью знаний, приобретенных в процессе формирования индивидуальной образовательной траектории	
ДПК-1.1.	Проектировать индивидуальные образовательные маршруты для построения профессиональной карьеры и определять стратегию профессионального развития
ДПК-1.2.	Формирование творческого отношения к решению профессиональных задач
ДПК-1.3.	Формирование практических навыков в области информационно-коммуникационных технологий
В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:	
Знать:	основы системного подхода к анализу проблемных ситуаций; основные технико-экономические требования к проектируемым информационным системам;основы процесса товародвижения и его характеристики;основы товародвижения и товароснабжение в торговле;технологические стадии товародвижения;основы работы в ППП «1С: Управление торговлей».
Уметь:	осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода.;работать в программе «1С: Управление торговлей» в режиме конфигуратора;работать в программе «1С: Управление торговлей»в режиме «1С: Управление торговлей»; оценивать и прогнозировать экономическую эффективность интерфейсных решений
Владеть:	способностью вырабатывать стратегию действий путем критического анализа проблемных ситуаций в сфере торговли на основе системного подхода;иметь навыки: разработки тактических решений в сфере торговли для осуществления ИТ-стратегии организации;специальной терминологией и лексикой специальности; методами составления различных документов в программе «1С: Управление торговлей».

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
Раздел 1. . Работа в «1С: Управление торговлей» Тема 1. Нормативно-правовая база работы в сфере торговли: требованиям ЕГАИС и 54-ФЗ. Тема 2. Основные этапы работы с программой «1С: Управление торговлей» и настройка пользовательского интерфейса.			
/Лек/	5	2	
/Пр/	5	2	
/СР/	5	16	
Раздел 2. Регистрация, учет и контроль проведения маркетинговых Мероприятий Тема 1. Настройка учетной политики организации Тема 2. Учет складских операций. Тема 3. Настройка скидок и программы лояльности			
/Лек/	5	4	
/Пр/	5	4	
/СР/	5	16	
Раздел 3. Управление отношениями с клиентами (CRM) Тема 1. Настройка оптовых и розничных продаж Тема 2. Оформление реализации товаров.			
/Лек/	5	2	
/Пр/	5	2	
/СР/	5	16	
/За/	5	0	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках внутренней системы оценки качества подготовки для текущего контроля и промежуточной аттестации в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся (очной формы обучения).

В рамках внутренней системы оценки качества подготовки для текущего контроля и промежуточной аттестации в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся (очной формы)

В рамках традиционной образовательной технологии используются: лекция, практическое занятие, самостоятельная работа обучающихся, консультирование преподавателем, контроль знаний (компьютерное тестирование).

Для проведения аудиторной и внеаудиторной контактной работы используются технологии видеоконференцсвязи.

Для проведения всех видов занятий используется электронная информационно-образовательная среда вуза, а также сеть Интернет.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценочное средство № 1. Контрольная работа (по вариантам)

1. Основные функции и общие настройки «1С: Управление торговлей».
2. Учет номенклатуры и аналитиков «1С: Управление торговлей».
3. Настройка расчетов с контрагентами «1С: Управление торговлей».
4. Создание партнеров и контрагентов «1С: Управление торговлей».
5. Настройка учетной политики организации «1С: Управление торговлей».
6. Создание и настройка складов и подразделений «1С: Управление торговлей».
7. Оформление реализации товаров «1С: Управление торговлей».
8. Автоматические скидки и программы лояльности: настройка «1С: Управление торговлей».
9. Оформление розничных продаж «1С: Управление торговлей».

Оценочное средство №2. Тест

1. В каком режиме "1С" можно задать реквизиты таблицы
2. В каком режиме "1С" можно создавать формулы для расчета показателей
3. Какой режим "1С" позволяет обнаружить, локализовать и устранить ошибки в программе
4. Какой режим "1С" позволяет создавать справочники, изменять структуру данных
5. Какой режим "1С" является исполнительной частью системы, выполняет ввод и обработку информации
1. Основные функции и общие настройки «1С: Управление торговлей».
2. Учет номенклатуры и аналитиков «1С: Управление торговлей».
3. Настройка расчетов с контрагентами «1С: Управление торговлей».
4. Создание партнеров и контрагентов «1С: Управление торговлей».
5. Настройка учетной политики организации «1С: Управление торговлей».
6. Создание и настройка складов и подразделений «1С: Управление торговлей».
7. Оформление реализации товаров «1С: Управление торговлей».
8. Автоматические скидки и программы лояльности: настройка «1С: Управление торговлей».
9. Оформление розничных продаж «1С: Управление торговлей».

Оценочное средство №2. Тест

1.	В каком режиме "1С" можно задать реквизиты таблицы
2.	В каком режиме "1С" можно создавать формулы для расчета показателей
3.	Какой режим "1С" позволяет обнаружить, локализовать и устранить ошибки в программе
4.	Какой режим "1С" позволяет создавать справочники, изменять структуру данных
5.	Какой режим "1С" является исполнительной частью системы, выполняет ввод и обработку информации
Оценочное средство № 3. Зачет. Вопросы к зачету:	
1.	Нормативно-правовая база работы в сфере торговли: требованиям ЕГАИС и 54-ФЗ.
2.	Функциональные возможности типового решения. Состав и структура типового решения.
3.	Основные этапы работы с программой. Как выставить оптимальные параметры учета?
4.	Как заполнить или отредактировать справочник?
5.	Как быстро ввести и распечатать документ?
6.	Как сохранить документ, провести его по учету и отменить его проведение?
7.	Настройка пользовательского интерфейса. Панели: разделов, навигации, действий.
8.	Настройка параметров учета. Настройка общих параметров. Настройка маркетингового учета
9.	Настройка учета оптовых продаж. Настройка учета розничных продаж.
10.	Настройка учета запасов и закупок торгового предприятия.
11.	Настройка финансового учета.
12.	Заполнение справочников и классификаторов.
13.	Справочник складов (мест хранения).
14.	Ввод и редактирование сведений о физических лицах.
15.	Классификатор видов номенклатуры. Справочник номенклатуры.
16.	Ввод начальных остатков.
17.	Регистрация, учет и контроль проведения маркетинговых мероприятий. Оценка эффективности маркетинговых мероприятий
18.	Разработка и реализация политики ценообразования. Формирование и ведение списка ценовых групп.
19.	Построение графиков оплаты. Типовые соглашения с клиентами.
20.	Ввод сведений о ценах партнеров. Оформление предварительной документации на приход товаров
21.	Учет соглашений с поставщиками. Учет заказов поставщикам. Документальное оформление прихода товаров от поставщика.
22.	Учет складских операций. Ордерная схема складского учета.
23.	Этапы продаж и виды клиентских сделок. Регистрация клиентской сделки.
24.	Формирование кассовой книги. Учет банковских операций.
25.	Анализ финансовых результатов деятельности торговой компании.
ФОС по дисциплине представлен в ПРИЛОЖЕНИИ к РПД.	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
7.1. Рекомендуемая литература			
7.1.1 Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л1.1	Аникеева С.В.	Основы разработки приложений в среде 1С:учбное пособие, ,	"Рязанский госудврственный радиотехнический университет им.В.Ф.Уткина", 2007,
Л1.2	Богатенков С. А., Богатенков Д. С.	Практикум по работе с конфигурацией «1С: Управление торговлей»: Учебное пособие для вузов, ,	Издательство "Лань", 2025 ,
7.1.2 Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л2.1	Якубенко М.Н., Рабканова М.А., Гапон М.Н.	Автоматизация учета с использова-нием программы «1С: Управление торговлей 8»: практикум. , ,	Омск: ОГАУ, 2017. [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/129439 ,
7.1.3 Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л3.1	Кудинов А. В., Мироненко А. А.	1С:Академия ERP. Управление продажами и взаимоотношениями с клиентами, ,	Издательство "1С- Паблишинг", 2025,
7.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы			
E-learning Портал электронного образования ИВГПУ: https://moodle.ivgpu.ru/			
7.3. Информационное обеспечение дисциплины			
7.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства			
	Свободно распространяемое: программный пакет Moodle. Прикладное программное обеспечение: GoogleChrome, Opera, Mozil-laFirefox и др.		
7.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
7.3.2.1	ЭБС издательства "Лань", https://e.lanbook.com/		

7.3.2.2	Электронная библиотека ИВГПУ, https://lib.ivgpu.ru/
7.3.2.3	ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн", https://biblioclub.ru

8. МТО (ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ)

Помещения для проведения лекционных занятий, оснащены техническим оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук). Для проведения лабораторных работ используются аудитории, оснащенные компьютерной техникой (персональные компьютеры для обучающихся).

Помещения для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки ИВГПУ) обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет", с обеспечением доступа в локальную сеть и предназначенные для работы в электронной информационно-образовательной среде – «Цифровой Политех» (<https://ivgpu.ru/eios/>).

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа обучающегося складывается из самостоятельной работы на аудиторных занятиях и подготовки к занятиям во внеаудиторное время. Для самоподготовки к каждому аудиторному занятию предусматривается проработка темы занятия по учебной литературе. При самостоятельной подготовке к занятиям обучающийся может получить необходимую ему консультацию у преподавателя. На аудиторном занятии обучающиеся самостоятельно под контролем преподавателя выполняют индивидуальные задания в соответствии с учебными целями занятия.

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Преподавание дисциплины должно учитывать особенности познавательной деятельности и личностной особенности обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов (по возможности на лекциях, семинарах, лабораторных работах и т.д.). Учет особенностей обучающихся с инвалидностью в полной мере проявляется на предусмотренных для таких обучающихся индивидуальных консультациях по дисциплине.

Необходимо во время преподавания в общей группе учитывать реальные возможности лиц с ОВЗ и инвалидов. Коррекция методики преподавания для данной группы лиц возможна на индивидуальных занятиях. Преподаватель должен учитывать физиологические особенности обучаемого и разработать рекомендации и приемы выполнения поставленной задачи индивидуально. Возможен подбор индивидуального задания с коррекцией уровня сложности выполняемого задания.

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Необходимо учитывать тот факт, что обучающиеся не всегда имеют физическую возможность посещать занятия. Поэтому целесообразно разрабатывать дистанционную информационную поддержку процесса обучения. Таким средством могут являться обучающие компьютерные фильмы по данной дисциплине, презентации, которые обучающийся может просматривать дома в комфортной среде и без лимита времени.

Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При проведении занятий в компьютерных лабораториях целесообразно использовать проектор для наиболее удобного размещения обучающегося с ОВЗ при изложении материала занятия.